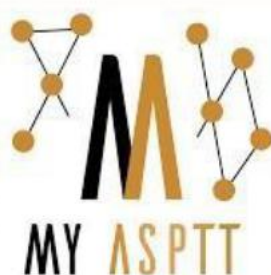


GUIDE DES OUTILS INFORMATIQUES



SOMMAIRE

My ASPTT	3
Présentation de My ASPTT	4
La barre de menu	6
La médiathèque	7
Adhérons	9
Adhérons : Gestion des adhérents	11
Adhérons : My ASPTT	19
Adhérons : Gestion des activités	20
Adhérons : Gestion des licences.....	20
Adhérons : Finances	21
Adhérons : Gestion du club	22
Contact	25

MY ASPTT

MY ASPTT est la plateforme de l'ASPTT Fédération Omnisports qui regroupe tous les services proposés par votre club ASPTT ! Grâce à cet outil, vous accédez en 1 clic à votre espace numérique à partir d'un PC, d'une tablette ou d'un smartphone.

La plateforme vous permet :

- D'accéder à tous vos documents personnels (licence, certificat médical...).
- Pour les licenciés PREMIUM, d'accéder au Club PREMIUM (180 000 avantages).

Un compte My ASPTT est requis pour se connecter à cette plateforme. Comment accéder à votre compte MY ASPTT ?

- Connectez-vous en utilisant simplement votre adresse e-mail et votre mot de passe de Partageons. Si vous ne vous rappelez pas de votre mot de passe, nous vous invitons à cliquer sur « mot de passe oublié ».

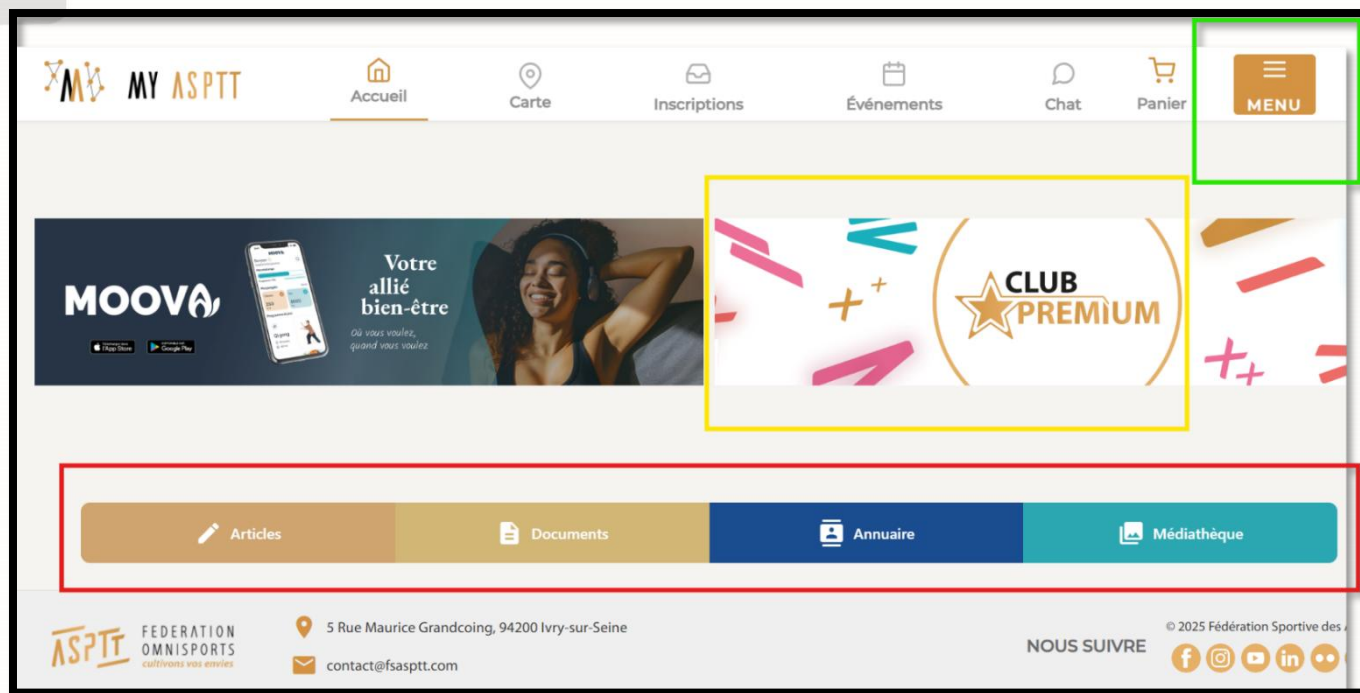
Si vous n'avez pas encore de compte My ASPTT, rendez-vous sur : <https://my.asptt.com>

- 1) Cliquez sur « **Enregistrement** »
- 2) Renseignez vos informations (nom et prénom)
- 3) Renseignez votre adresse mail (celle où vous avez reçu votre Licence PREMIUM)
- 4) Renseignez votre mot de passe
- 5) Cliquez sur le bouton « **Enregistrement** »

Un mail de confirmation vous sera ensuite envoyé afin que vous puissiez rendre votre compte actif.

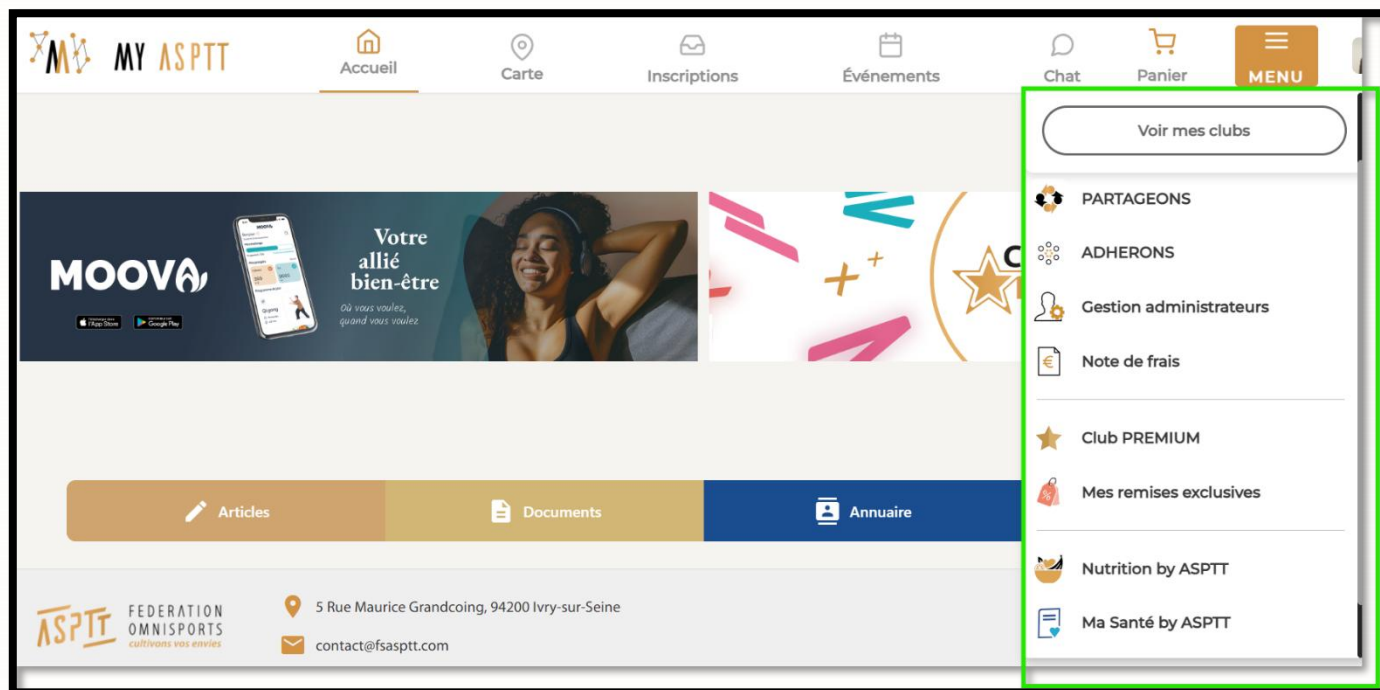
- + Vous pouvez ensuite naviguer facilement à travers nos différents sites internes correspondant aux avantages de votre licence.

PRÉSENTATION DE MY ASPTT



Une fois votre espace créé, la page d'accueil MY ASPTT s'affiche. Vous aurez accès aux offres de la licence PREMIUM comme le club PREMIUM (**encadré jaune**) ainsi qu'à vos documents fédéraux (**encadré rouge**) :

- **Annuaire des clubs** : Les coordonnées des membres ASPTT à votre disposition.
- **Documents et articles** : Accès à tous les articles écrits par la fédération et les clubs.
- **Médiathèque (réservé aux représentants des clubs)** : Accès à tous les outils d'aide pour la gestion et le développement de votre club (RH, juridique, système informatique, marketing et communication, formation...).



My ASPTT donne également accès aux services de la FSASPTT selon votre profil (**encadré vert**) :

- 1) **Partageons** : **N'existe plus**
- 2) **Adhérons** (réservé aux dirigeants des clubs) : Gestion de vos adhérents, téléchargements de vos licences, de vos attestations, ou encore vos factures.
- 3) **Mon Club PREMIUM et Remises exclusives** : Accès à la plateforme d'avantages en ligne (réservé aux licenciés PREMIUM).
- 4) **Nutrition by ASPTT** : Accès aux conseils nutriments et recettes.
- 5) **Ma santé by ASPTT** : Accès direct au livret sanitaire et au guide sport santé.

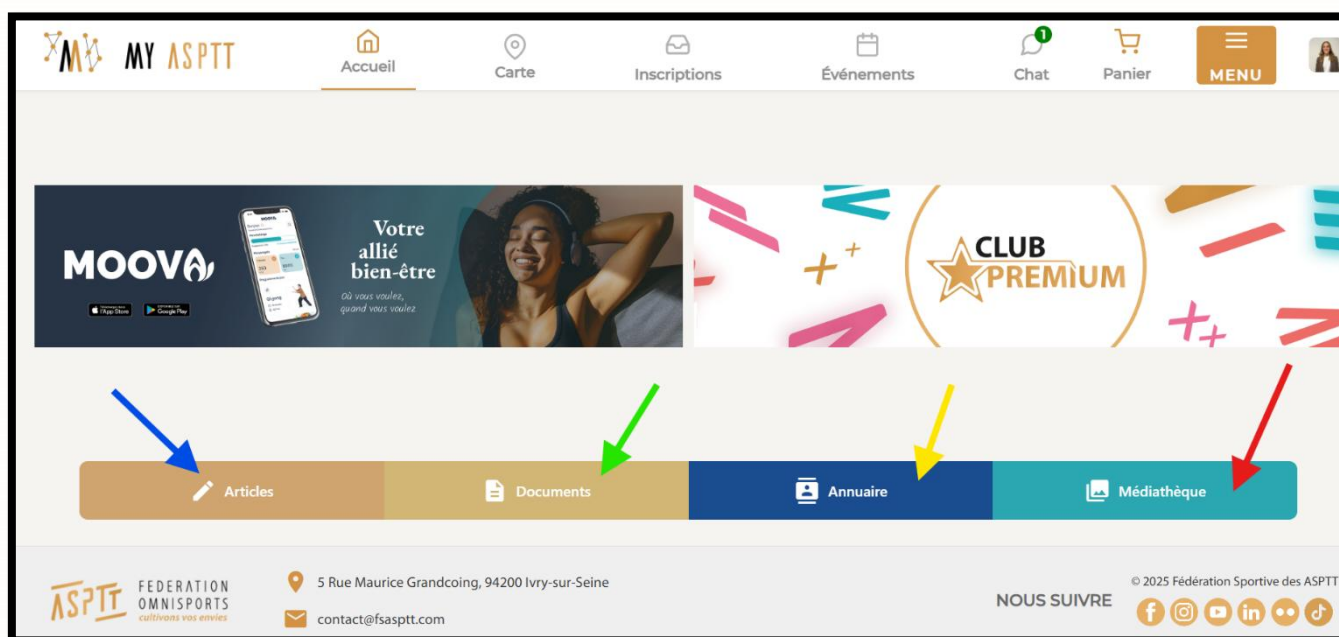
Depuis la mise à jour de nos outils, l'accès à Partageons n'est plus possible. Les accès aux documents partagés se font directement sur la Médiathèque

LA BARRE DE MENU

Les documents (flèche verte), l'annuaire (flèche jaune), les articles (flèche bleue) et la médiathèque (flèche rouge) sont l'extranet ASPTT. Ils sont accessibles uniquement aux dirigeants des clubs ASPTT et des clubs des partenaires sportifs (1 seul représentant y a accès par association). Il contient des articles d'informations et des documents ressources sur différentes thématiques autour du sport, de la fédération et des clubs.

Pour vous rendre sur les différentes rubriques, cliquez sur chacune d'elles.

La fenêtre suivante s'ouvre :

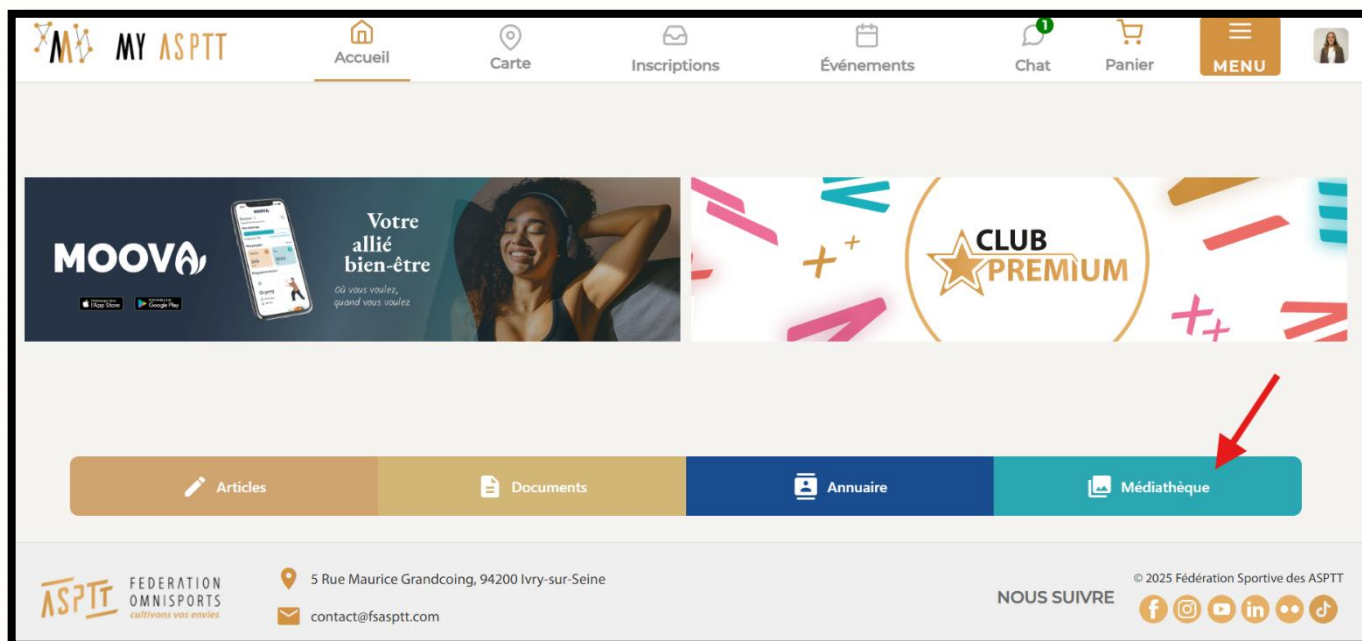


Sur cette barre d'accueil et ces 3 icones, vous retrouverez :

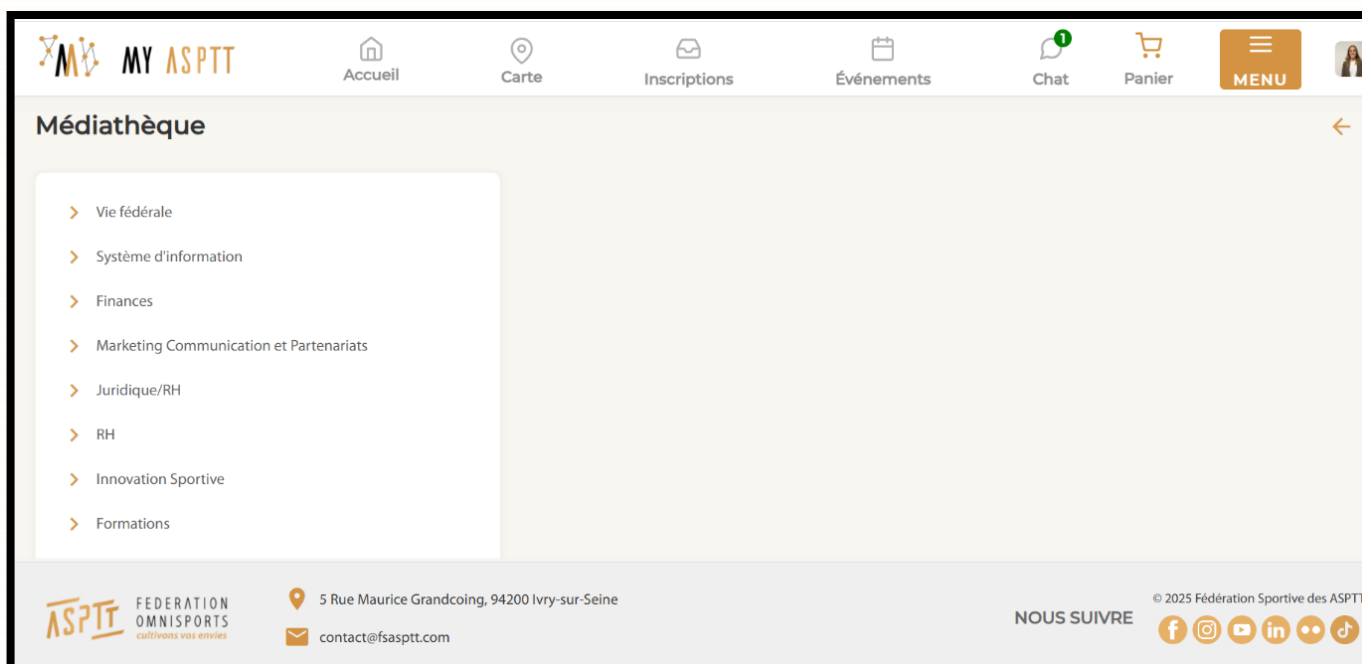
- **Articles (flèche bleue)** : Créer, écrire un article, publier un document.
- **Documents (flèche verte)** : Accédez à tous les articles de la fédération.
- **Annuaire (flèche jaune)** : Accès à tous les contacts de la fédération.
- **Médiathèque (flèche rouge)** : Documents d'informations sur la gestion associative (ex : assurance, juridique, ressources humaines, marketing, communication).

LA MÉDIATHÈQUE

La médiathèque a été mise à jour (flèche rouge).



Elle apparaît comme suit :

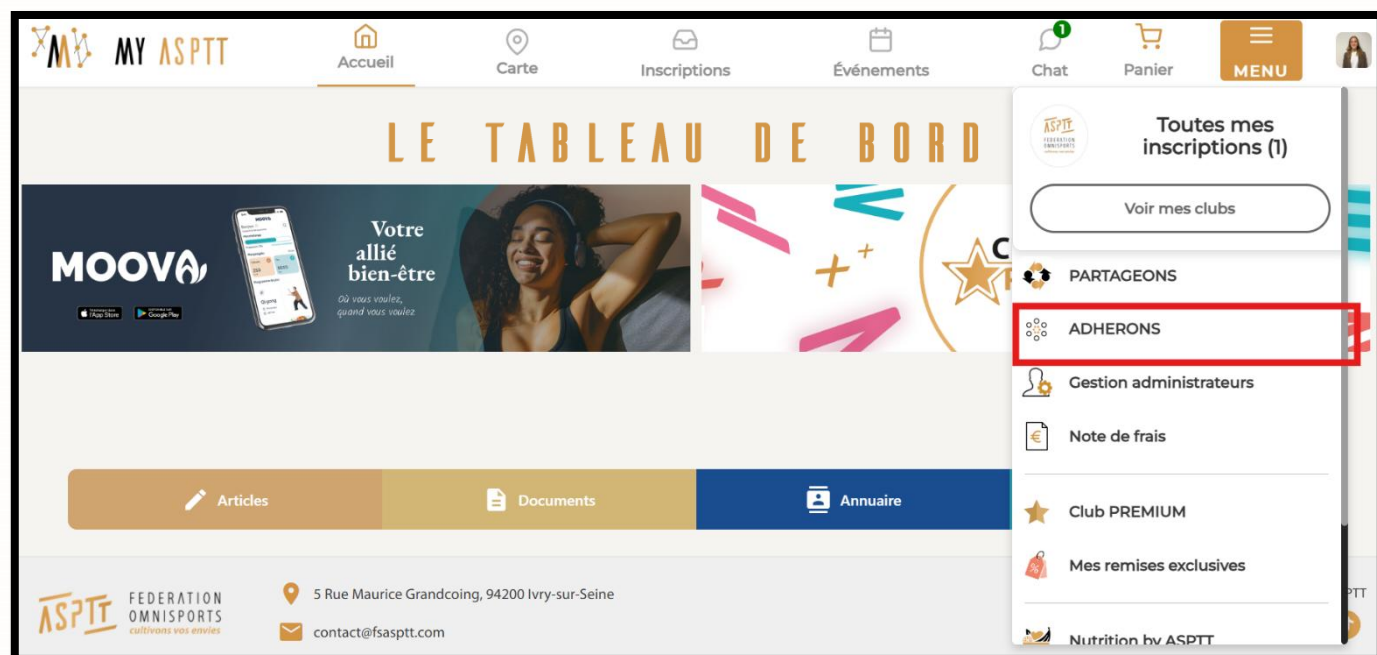


Vous pourrez retrouver des documents d'informations classés dans les catégories suivantes :

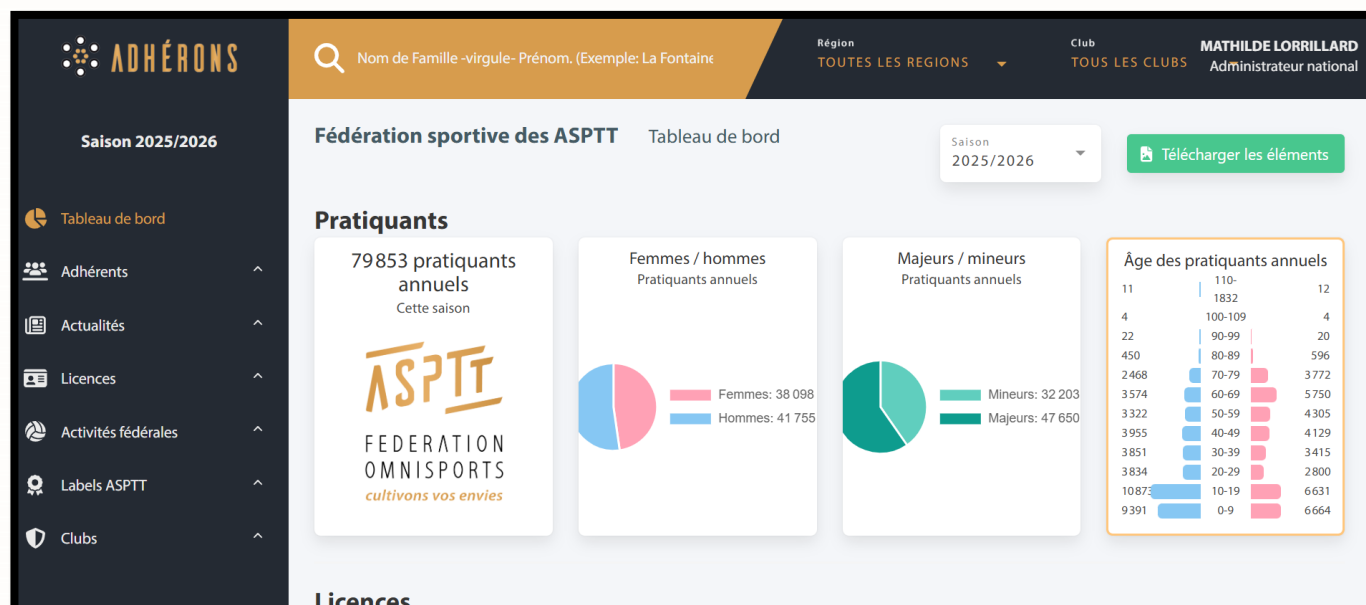
- **Vie fédérale** (assemblée générale FSASPTT, bureau FSASPTT, comité directeur FSASPTT, documents institutionnels, prévenir les dérives dans le sport)
- **Système d'information** (bonne pratiques, outils)
- **Finances** (Logiciel comptable, plan comptable, demande d'aide financière, mutualisation de la gestion, dispositif de financements sportifs)
- **Marketing Communication et Partenariats** (communication print, documents modifiables, communication digitale, avantages licenciés, marketing, partenaires privés, presse)
- **Juridique** (convention sport CCNS, droit du travail, réglementation, coSMoS, service civique, droit du sport, emploi et formation, droit des associations, don et mécénat, modèles de documents, fiscalité, mutualisation, assurances)
- **RH** (complémentaire santé)
- **Innovation Sportive** (labels, événements, licence, partenaires sportifs, développement sportif, RSO)
- **Formation** (fédérales, partenaires sportifs)
- **Politiques publiques** (Dispositifs publics, ANS)

ADHÉRONS

Le logiciel **Adhérons** permet de gérer la base de données de vos adhérents. Pour y accéder, il suffit de vous connecter à votre compte MY ASPTT et de cliquer sur l'onglet « **ADHERONS** » (encadré rouge).



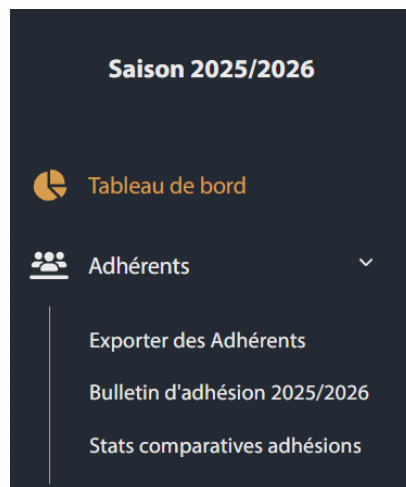
Lors de votre connexion à Adhérons, la page «**Tableau de bord**» apparaîtra.



Cet outil vous permettra d'avoir accès à l'ensemble des statistiques générales de votre club, comme :

- La répartition des adhérents selon les activités
- Les différents types d'adhésions (annuelles, événementielles...)
- La répartition des adhérents selon le genre ou l'âge.

Dans le menu de gauche, vous avez l'onglet « **Adhérents** ».



ADHÉRENTS : GESTION DES ADHÉRENTS

Liste des adhérents

Filtres

Saison

2025/2026

Type d'activité

Tous les types d'activité

Par activité

Toutes les activités

Catégories

Toutes les catégories

Numéro licence

Nom de famille

Prénom

Réduction

Aucune

Réinitialiser les filtres

Rechercher

Lignes par pagination: 50

Résultats de 1 à 50 sur 60

<

>

Nom	Prénom	Email	Téléphone	Genre	Date de naissance	Date de création	Action
AAA	Aa	test@test	-	F	01/08/2025	01/08/2025	⋮
AAAAAAAAA	Aaaaa	aaaa@res.fr	-	F	04/08/2025	04/08/2025	⋮

- Cette page contient un tableau avec la liste des adhérents de votre club. Pour accéder à la fiche d'un adhérent, vous pouvez cliquer sur le nom ou le prénom de ce dernier.
- Pour affiner vos recherches, des filtres sont présents afin de trouver un licencié plus facilement.

Sur la partie droite de la liste des adhérents, dans la colonne « Action », vous avez la possibilité de télécharger la Licence PREMIUM, le bulletin d'adhésion et l'attestation d'inscription d'un adhérent.

ADHÉRENTS

Saison 2025/2026

Tableau de bord

Adhérents

Liste des Adhérents

Ajouter un nouvel adhérent

Exporter des Adhérents

Importer des Adhérents

Recherche nationale

Honorabilité

Bulletin d'adhésion 2025/2026

Stats comparatives adhésions

Rechercher

Nom de Famille -virgule- Prénom. (Exemple: La Fontaine)

Région

TOUTES LES REGIONS

Saison 2025/2026

Licence Premium

Bulletin d'adhésion (J'MACTIV Bien)

Nom	Prénom	Email	Téléphone	Genre	Date de naissance	Date de création	Action
AAA	Aa	test@test	-	F	01/08/2025	01/08/2025	⋮
AAAAAAAAA	Aaaaa	aaaa@res.fr	-	F	04/08/2025	04/08/2025	⋮
Adam	Caroline	aaaaaa@gmail.com	-	F	02/12/1992	14/05/2025	⋮
AGASSI	André	aaaaaa@gmail.com	-	M	27/04/1970	18/08/2023	⋮
ALEXTEST	Test	a@a	-	F	20/12/2000	04/12/2025	⋮
ALIDI	Didine	asaidal@asptt.com	0661327669	M	24/08/2002	01/08/2025	⋮
LIONTELST	Tetet	gfkignfdsg@ffs.com	-	M	01/08/2025	01/08/2025	⋮
SEBAG	Dan	dsebag@fsasptt.com	-	M	10/07/2002	04/10/2022	⋮

ADHÉRENTS : GESTION DES ADHÉRENTS

Fiche d'un adhérent

En cliquant sur le nom ou prénom de votre licencié, vous accédez à la **fiche de l'adhérent**.

Elle contient les informations administratives de l'adhérent.

Fiche adhérent

prénomExemple nomExemple
Numéro de licence: 41049464
E-mail: email@example.com

Sexe: Homme
Date de naissance: 05/02/1980
Téléphone mobile: 777777777
Adresse: Club address: 5 Rue Maurice Grandcoing
Club continued address: T'est complément
adresse 94200, IVRY SUR SEINE
Fonction publique: Non
Profession: Oui
Diffusion Image: Non
Recevoir infos du club: Oui
Recevoir infos FSASPTT: Non
Recevoir infos Comité Régional: Oui
Recevoir infos partenaires: Oui

Modifier

Activité pratiquée

+ Adhérer à une activité

Jujitsu
• Catégorie par défaut
Note: aucune

Modifier

Bulletin d'adhésion

Paielements des cotisations

A payé 0.00 € sur 2.00 €

Si vous voulez **modifier un adhérent**, vous trouverez le bouton « **modifier** » en haut à droite de la fiche de présentation. Il apparaîtra les informations générales (nom, prénom, adresse, mail, etc.) et les éventuelles fonctions (encadrant, dirigeant, arbitre).

En cliquant sur « **Paielements des cotisations** », vous avez les informations sur le montant de la licence.

Ajouter un adhérent

Pour ajouter un nouvel adhérent, il faut cliquer sur « **Ajouter un nouvel adhérent** » dans l'onglet « **Adhérents** » du menu latéral gauche. Le formulaire se découpe en **5 parties** :

- **Entrer un nouvel Adhérent**

A noter : Ne pas cocher les cases « Réductions : Postier / Bénévole ».

Ce choix est réservé aux clubs ASPTT.

- **Honorabilité**

A noter : Dans le cadre du contrôle de l'honorabilité, lors de cette étape, il faut identifier les encadrants, dirigeants ou arbitres. Pour les personnes uniquement pratiquantes, vous pouvez passer cette étape.

- **Activité**

A noter : **Ne pas décocher les assurances.**

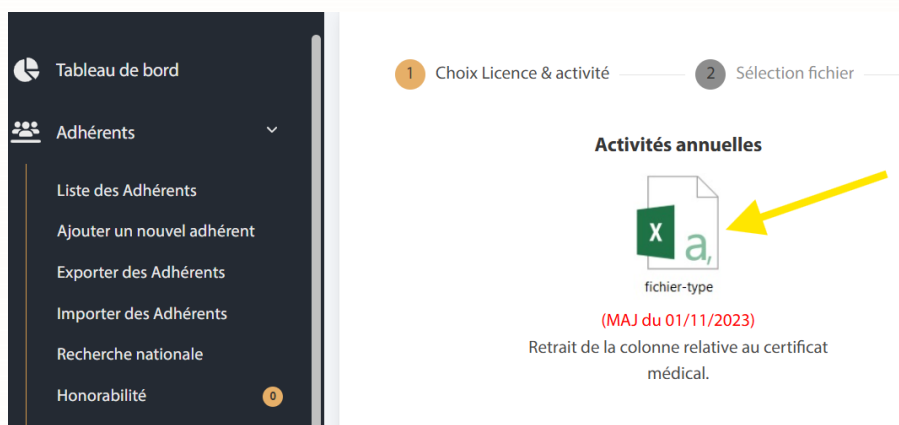
Les options sont incluses dans le prix de la licence.

Importer des adhérents

Si vous avez plusieurs adhérents à ajouter, l'import d'un **listing** est pratique. Pour cela, il faut cliquer sur « **Importer des adhérents** » du menu latéral gauche.

La première étape est de valider « l'Activité », la « Catégorie » puis le type de « Licence ».

Dans l'étape suivante, il faut télécharger puis remplir le **fichier Excell type**.



Les colonnes avec un (*) sont obligatoires puis il faut remplir les options suivantes :

- Réduction bénévole : Non (réservé aux clubs ASPTT)
- Postiers : Non (réservé aux clubs ASPTT)
- Soumis à l'honorabilité : Non si c'est un adhérent – Oui si c'est un dirigeant / éducateur
- Assurance dommage corporelle : Oui
- Assurance assistance : Oui

Enregistrer votre fichier lorsqu'il est rempli puis importer le, en cliquant sur « Choisir un fichier à importer ».



+ + A noter que si vous faites une faute de frappe, le logiciel va vous proposer une correction avant d'importer la licence.

Informations sur les adhérents

1. **On ne peut plus modifier** le nom, prénom et date de naissance lorsque la licence est facturée (après le 10 du mois).
2. **Si vous avez créé un adhérent par erreur**, vous pouvez le supprimer avant la facturation (après le 10 du mois).
3. **Lorsque que vous avez créé une licence**, l'adhérent va recevoir par mail sa licence dans les 48h. Ainsi, il est primordial de **saisir des adresses mail vérifiées** afin que l'adhérent puisse recevoir sa licence.

Exporter des adhérents

Si vous souhaitez établir un listing de vos adhérents, il vous suffit de cliquer sur l'onglet « **Adhérents** », et de sélectionner « **Exporter des Adhérents** ».

Vous pouvez choisir les champs que vous désirez, filtrer les données exportées, afin que seuls ceux voulussent listés.

Réglages spécial Digiclub ☐ Éviter les doublons

☐ **Champs Adhérent**

☒ Nom	☒ Prénom	☐ Date de naissance	☐ Genre	☒ E-mail	☐ Deuxième Email	☐ Profession	☐ Bénévole	☐ Adresse
☐ Adresse (suite)	☐ Code postal	☐ Ville	☐ Téléphone	☐ Mobile	☐ Postier	☐ Identifiant La Poste	☐ Fonction publique	☐ Diffusion image
☐ Infos ASPTT / FSASPTT	☐ Infos partenaires	☐ Droit omnisports	☐ Date du certificat médical	☐ Date du 1er renouvellement	☐ Date du 2ème renouvellement	☐ Date du 3ème renouvellement	☐ Date du 4ème renouvellement	

☐ **Champs Activité**

☒ Titre activité	☐ Activité fédérale	☐ Note	☐ Catégories	☐ Montant Activité
--	--	-------------------------------	-------------------------------------	---

☐ **Champs Club**

☐ Nom du Club	☐ Région
--------------------------------------	---------------------------------

☐ **Champs Licence**

☐ Nom de la licence	☐ Numéro de licence	☐ Montant licence	☐ Montant licence délégataire	☐ Numéro licence délégataire	☐ Montant autre	☐ Type de licence	☐ Date de création de la licence
☐ Assurance Dommages Corporels	☐ Activité Principale						

ADHÉRENTS : GESTION DES ADHÉRENTS

Stats comparatives adhésions

Si vous souhaitez avoir une vision globale de la répartition des licences souscrites par activités au sein de votre club, cliquez sur « **Stats comparatives par adhésions** ».

Statistiques comparatives des adhésions par saison ASPTT TEST

Période de comparaison: 01/08/2022 - 29/08/2022

Voir: Par activités

[télécharger](#)

Activité	Saison 2016/2017	Saison 2017/2018	Saison 2018/2019	Saison 2019/2020	Saison 2020/2021	Saison 2021/2022
Accrobranche	0	0	0	0	0	0
Accrobranche_supprimée_3813	0	0	0	0	0	0
Aéroclub Test_supprimée_13	0	0	0	0	0	0
Aéromodelisme_supprimée_3680	0	0	0	0	0	0
Aéromodelisme205	0	0	0	0	0	0
Aéronautique	0	0	0	0	0	1
Aikido	0	0	0	0	0	0
Aikido test	0	0	0	0	0	0
Aikido_supprimée_3120	0	0	0	0	0	0
Alpinisme	0	0	0	0	0	1
Alpinisme test	0	0	0	0	0	0
Animation123456	0	0	0	0	0	0
Apnée Test_supprimée_3731	0	0	0	0	0	0
Aquagym senior	0	0	0	0	0	0
Aquapalmes_supprimée_3679	0	0	0	0	0	0
Atoutisme	0	0	0	0	0	0

Vous pouvez aussi extraire cette liste au format Excel, en choisissant la période souhaitée, et en cliquant sur « **télécharger** ».

L'honorabilité

En cliquant sur « **honorabilité** » vous aurez accès aux informations de vos encadrants concernant le contrôle de l'honorabilité.

Prénom	Nom	Encadrant	Dirigeant	Arbitre	Maître Nageur	Pays de Naissance	Département de Naissance	Ville de Naissance
Abderrezak	AGGOUN		✓			France	Val-de-Marne	BOISSY ST LEGER
adhérent_supprimé_Mikghfidsq	adhérent_supprimé_Azerty			✓		France	Ain	L'ABERGEMENT CLEMENCIAT

Lorsque vous ajoutez vos adhérents via **un fichier d'import**, si vous mettez « Oui » dans la colonne « Soumis à l'honorabilité », vous devez vous rendre dans l'onglet « honorabilité » pour finaliser le contrôle.

Il faut ensuite cliquer sur chaque personne puis renseigner son lieu de naissance.

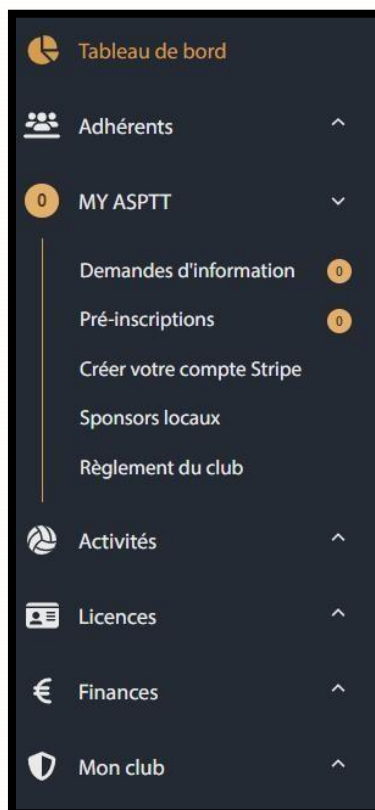
Conseil :

Dans le cadre du contrôle de l'honorabilité, nous vous conseillons d'utiliser le module « Ajouter un nouvel adhérent » pour l'enregistrement des encadrants, dirigeants et arbitres.

Il est plus simple d'utilisation que le module « Importer des adhérents » car on peut indiquer directement le lieu de naissance.

ADHÉRENTS : MY ASPTT

Dans le menu de gauche, vous avez l'onglet "**MY ASPTT**". L'utilisation de cet onglet est facultative.



Pour pouvoir bénéficier des fonctionnalités (inscription, pré-inscription et paiement en ligne) expliquées ci-dessous, vous devez configurer les informations et vos adhérents devront avoir créé un compte **MY ASPTT** au préalable.

Cet outil permet à vos adhérents de s'inscrire en ligne, tout en permettant à votre structure de conserver un suivi de l'avancée des inscriptions en cours.

Demandes d'information

L'onglet « **demandes d'information** » vous permet d'avoir en temps réel, l'ensemble des requêtes des adhérents potentiels qui souhaitent en savoir plus sur votre structure.

Pré-inscriptions

En cliquant sur « **pré-inscriptions** », vous aurez accès aux informations des nouveaux adhérents s'étant inscrits via MY ASPTT avant de finaliser leur inscription en se rendant au club.

Créer votre compte Hello Asso

La possibilité de paiement en ligne pour vos adhérents ne peut se faire uniquement via la plateforme Hello Asso . Si vous souhaitez utiliser cette fonction, cliquez sur l'onglet « **Utiliser helloasso** », puis cliquez sur le bouton bleu « **Connecter à HelloAsso** » .



The screenshot shows the MY ASPTT interface. On the left is a dark sidebar with a menu. The 'MY ASPTT' section is expanded, and 'Utiliser helloasso' is highlighted with a red arrow. The main content area features the ASPTT and HelloAsso logos. Text explains the partnership for online payments. Two checkmarks confirm that users can register autonomously and retain control over payment requests.

Recherche nationale

- Honorabilité 0
- Bulletin d'adhésion 2025/2026
- Stats comparatives adhésions
- 0 MY ASPTT**
 - Demandes d'information 0
 - Pré-inscriptions 0
 - Chat 0
 - Groupes
 - Utiliser helloasso**
 - Sponsors locaux
 - Réductions
 - Règlement du club

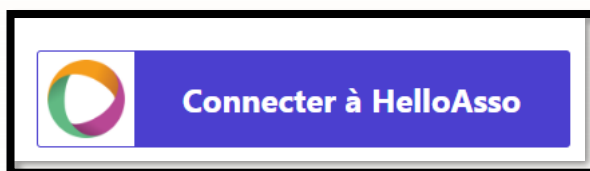
ASPTT
FEDERATION
OMNISPORTS
cultivons vos envies

helloasso

La fédération des ASPTT s'associe à helloasso pour vous proposer le paiement en ligne depuis MY ASPTT.

- ✓ Les adhérents et prospects peuvent s'inscrire de manière autonome via MY ASPTT.
- ✓ Vous gardez le contrôle sur les demande de paiements

Si votre association dispose déjà d'un compte helloasso, vous serez en mesure de "lier" ce compte.



ADHÉRENTS : GESTION DES ACTIVITÉS

Dans le menu de gauche, vous avez l'onglet "**Activités**". Il contient 3 possibilités :

- Calendrier
- Activités du club
- Créer une activité

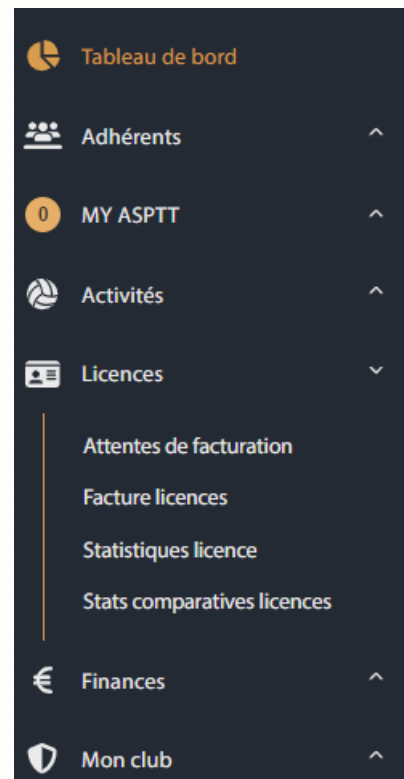
Sur cet onglet, pour les clubs des partenaires sportifs, une seule activité est identifiée.



ADHÉRENTS : GESTION DES LICENCES

Dans le menu de gauche, vous avez l'onglet « **Licences** ». Vous retrouverez dans l'onglet :

- Attentes de facturation : Lorsque vous importez des adhérents, les licences non facturées sont listées dans cet onglet.
- Factures licences : Vous trouvez dans ce lien les factures des licences.
- Statistique licence : Vous trouverez dans ce lien des statistiques en rapport avec les prises de licences de la saison en cours.
- Stats comparatives licences : Vous trouverez dans ce lien l'évolution des statistiques au fil des saisons.



Information sur le paiement des licences

+ Les membres créés le mois en cours sont **facturés le 10 du mois suivant**. La somme des licences est facturée par prélèvement automatique.

Tableau d'encaissement

Dans l'onglet « **Finances** », l'outil « **Tableau d'encaissement** » permet d'avoir un récapitulatif de l'ensemble des paiements qui ont été fait à votre club.

Tableau d'encaissement

Saison: 2019/2020 | Période: 01/08/2019 - 31/07/2020 | Mode de paiement: Tous | Exporter

Lignes par pagination: 50 | Résultats de 1 à 4 sur 4

Date	Nom	Prénom	Activité(s)	Catégories(s)	Mode de paiement	Banque émettrice	Numéro de chèque	Bordereau de chèque	Émetteur	Mois d'encaissement	Montant
15/01/2020	ANTOINE	Charlize			Chèque	rza	-	1	test	Avril	20,00 €
20/01/2020	nnknkn	nnknkn			Chèque	OK	-	999	OUI	Juillet	50,00 €
08/04/2020	test avril	claude			Chèque	ca	1234	1	cv	Avril	37,00 €
08/04/2020	test avril	claude			Chèque	ca	1234	1	cv	Avril	13,00 €

Vous pouvez extraire l'ensemble de ces données sur un fichier Excel, en cliquant sur le bouton « **Exporter** » en haut à droite.

ADHÉRENTS : GESTION DU CLUB

Dans le menu de gauche, vous avez l'onglet "**Mon club**". Il contient 3 possibilités : la « **Fiche club** », « **Paramètres** », et le « **Dossier club** ».

Fiche club

Fiche Club

Accueil > Club > Fiche club

Modifier Paramètres Dossier club Désactiver ce club

ASPTT TEST
Numéro d'affiliation: FSASPTTTEST001

ASPTT
FEDERATION
OMNISPORTS
cultivons vos envies
Comité régional: comité-régional-audre

Email: ebiqzeix@asptt.com
Site internet: http://test.asptt.com
Téléphone: 01 43 90 64 90
Fax:
Adresse: 5 Rue Maurice Grandcoing
Test complément adresse Test BP
94200, IVRY SUR SEINE

Téléchargement de documents

Type de document: Attestation Licenciés par activités
Version: 2022/2023
Télécharger

Correspondants

Fonction	Prénom	Nom	Email	Téléphone
Président général	pg1	pg1	service-informatique@asptt.com	9876455
Correspondant sportif	test22	test22	service-informatique@asptt.com	97562
Correspondant administratif	test11	test11	service-informatique@asptt.com	0314651
Correspondant communication	3333	test13	service-informatique@asptt.com	951735
Secrétaire général	sg1	sg1	service-informatique@asptt.com	312541
Trésorier général	tr1	tr1	service-informatique@asptt.com	3216451

Plus d'informations

Type d'affiliation	ASPTT	N° de déclaration en préfecture	W951000137
Numéro SIREN	750072712	Date de déclaration en préfecture	16/01/2012
Code APE / NAF	9312Z	N° agrément jeunesse et sport	
Convention collective	CCNS	Date agrément jeunesse et sport	
Numéro ANCV			

Cette page contient toutes les informations de votre club. Vous pouvez **télécharger** les documents suivants sur cette page :

- **Attestation d'affiliation**
- **Attestation Responsabilité Civile**
- **Facture d'affiliation**
- **Attestation licenciée par activités**
- **Attestation licenciée par activités fédérales**
- **Charte d'affiliation**

ADHÉRENTS : GESTION DU CLUB

Les informations du club sont modifiables via la page du club en appuyant sur le bouton « Modifier ».

1 Informations ASPTT

2 Correspondants Club

3 Fin

Information club

Titre du club * ASPTT MARSEILLE	Nom, et nom rpe * Entrée n°1	Complément adresse Port de la Pointe Rouge	Précision distribution :...
Code postal * 13008	Ville * MARSEILLE	Choisir un comité régional * Provence-Alpes-Côte...	Téléphone 04 91 16 35 90
Fax	E-mail * marseille@asptt.com	Site internet http://www.marseille.asptt.com	

Informations Complémentaires

Numéro SIREN * 33428213400025	code APE / NAF 9312 Z	Choisir un type de convention * CCNS	Numéro ANCV 152447E001
N° de déclaration en préfecture * W133004074	Date de déclaration en préfectu... 25/08/1920	N° agrément jeunesse et sport 2215	Date agrément jeunesse et sport 06/08/1947

Organisme & Affiliation

Organisme* Choisir un organisme * ASPTT	Affiliation* Choisir un type d'affiliation * ASPTT	Numéro d'affiliation FSASPTT07013120
---	--	---

Suivant

Dans les étapes de cette page, les champs obligatoires sont suivis d'une (*). Ils bloquent le passage à l'étape suivante s'ils ne sont pas remplis.

Paramètres

La page regroupe les paramètres comptables du club :

- Paramètres généraux
- Paramètres comptable (coordonnées bancaires - informations SEPA)

Paramètres généraux	Paramètres comptable	
Montant droit omnisport * 0 € Email de contact et alerte * service-informatique@asptt.com Notifications de pré-inscription * A chaque pré-inscription ▼	Coordonnées bancaires IBAN BIC Nom banque Titulaire compte	Informations SEPA RUM 2019-08-05 Prélèvement automatique ☒ Autoriser ☐ Ne pas autoriser

Ces informations du club ne sont pas modifiables. Si vous avez changé de RIB ou s'il y a une erreur, veuillez informer le contact de la FSASPTT.

A noter, il ne faut pas décocher la case « **Autorisation du prélèvement automatique** ».

Dossier du club

Le **dossier club** est la fiche d'identité du club.

Vous pouvez renseigner :

- Les responsables de section
- Les ressources humaines
- Les actions et événements sportifs
- Palmarès sportif
- Finances

C O N T A T S

Concernant la gestion de vos accès club et pour toute autre question, vous pouvez contacter :



Mathilde LORRILLARD

Mail : mlorrillard@fsasptt.com

Tel : 09 70 17 31 79



Juliette GARNIER

Mail : jgarnier@fsasptt.com

Tel : 01 84 75 23 44